



**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ
„BŁĘKITNA PLANETA”
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 319
im. MARIII KANN**



ROZDZIAŁ I

Podstawa prawna opracowania regulaminu świetlicy.

§1

Regulamin świetlicy oraz dokumenty, o których mowa w niniejszym dokumencie opracowane zostały na podstawie wymienionych dokumentów i są zgodne z ich założeniami.

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 roku (Dz. U. Nr 61 poz. 624) z uwzględnieniem zmian zawartych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2002 roku (Dz. U. Nr 10 z 2002 r.; poz.610) w sprawie ramowych statutów publicznych przedszkoli oraz publicznych szkół;*
- *Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256 z 2004 r.; poz. 2572 z późn, zm.) ;*
- *Konwencja Praw Dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989r. (Dz. U. Nr 120 z 1991r.; poz. 526 ze zm.);*
- *Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2012 r.; poz. 788);*
- *Europejska Karta Praw i Obowiązków Rodziców;*
- *Statut Szkoły Podstawowej nr 319 im. Marii Kann w Warszawie;*

ROZDZIAŁ II

Przepisy ogólne

§2

Błękitna Planeta Świetlica w Szkole Podstawowej nr 319 im. Marii Kann w Warszawie przy ulicy Związku Walki Młodych 10 swoją opieką obejmuje uczniów z klas 1-8.

§3

Działalność świetlicy zgodna jest z przepisami prawa oświatowego oraz rodzinnego .

§4

Nadrzędną ideą świetlicy jest dobro dziecka.

ROZDZIAŁ III

Cele i zadania świetlicy

§5

Głównym celem świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.

§6

Do podstawowych zadań świetlicy należy:

- zapewnienie opieki wychowawczej,
- pomoc w odrabianiu lekcji,
- organizowanie zajęć dydaktycznych i ruchowych oraz zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów
- współpraca z wychowawcami klas w zakresie realizacji zadań opiekuńczych.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja pracy świetlicy

§7

Świetlica czynna jest w dni nauki szkolnej oraz w dni dyżurów opiekuńczo-wychowawczych w godzinach 7.00 – 17.00.

§8

Przyjmowanie dzieci do świetlicy odbywa się corocznie w oparciu o przedłożoną przez rodziców/ opiekunów prawnych KARTY ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY

§9

KARTĘ ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY należy złożyć do 15 czerwca, a dla uczniów rozpoczynających naukę w klasie I do 15 września.

§10

Decyzję o zakwalifikowaniu ucznia do uczęszczania na zajęcia świetlicowe podejmuje wicedyrektor szkoły.

§11

Uczestniczenie w zaproponowanych przez wychowawców zajęciach świetlicowych jest obowiązkowe.

§12

W świetlicy zajęcia prowadzone są w grupach wychowawczych

§13

Grupy wychowawcze tworzą uczniowie w zbliżonym wieku

§14

Każda grupa wychowawcza, w miarę możliwości kadrowych ma swojego wychowawcę, który posiada kwalifikacje do pracy w świetlicy szkolnej.

§15

Świetlica pracuje w oparciu o Roczny Plan Pracy oraz miesięczne cykle tematyczne.

§16

Roczny Plan Pracy Świetlicy „Błękitna Planeta” opracowany jest corocznie przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego przez wychowawców i zatwierdzony jest przez wicedyrektora szkoły.

§17

Realizację zadań wynikających z wymienionych w § 16 programów wychowawca wykazuje w dzienniku zajęć.

§18

Zasady wypełniania dziennika regulują odrębne przepisy.

§19

Wychowawcy świetlicy ponoszą odpowiedzialność za podopiecznych podczas zajęć świetlicowych.

§20

Uczniowie zobowiązani są do informowania wychowawców o konieczności opuszczenia świetlicy również w przypadku zajęć na boisku szkolnym.

§21

Rodzice / opiekunowie prawni zobowiązani są do informowania o zajęciach dodatkowych, w których będzie uczestniczyło dziecko w czasie pobytu w świetlicy.

§22

Rodzice/ opiekunowie prawni odbierają dziecko ze świetlicy przy pomocy video domofonu, podając imię i nazwisko dziecka oraz swoje imię i nazwisko (pokrewieństwo).

§23

Rodzice/ opiekunowie prawni mogą upoważnić inne osoby do odbierania dziecka ze świetlicy.

§24

W celu upoważnienia osób trzecich do odbioru dziecka ze świetlicy rodzice/opiekunowie prawni muszą wyrazić pisemną zgodę podając dokładne dane osoby upoważnianej oraz datę ważności upoważnienia. Upoważnienie takie należy opatrzyć własnoręcznym podpisem.

§25

Upoważnione osoby do odbioru dziecka ze świetlicy muszą być pełnoletnie.

§26

W sytuacji kiedy dziecko wraca do domu z rodzeństwem bądź inną osobą nieletnią rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do sporządzenia pisemnej zgody na powrót dziecka w towarzystwie wcześniej wspomnianej osoby.

§27

W przypadku, gdy dziecko w czasie opieki świetlicowej uczęszcza na zajęcia dodatkowe/ pozalekcyjne prowadzone przez najemców zewnętrznych rodzice zobowiązani są sporządzić upoważnienie także dla osób prowadzących zajęcia.

§28

We wszystkich upoważnieniach należy umieścić informację, iż rodzice/ opiekunowie prawni biorą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.

§29

Wychowawcy zastrzegają sobie prawo do nie wypuszczania dzieci z osobami, które nie posiadają pisemnego i ważnego upoważnienia.

§30

Dzieci ze świetlicy należy odebrać do godziny 17⁰⁰.

§31

W przypadku ewentualnego spóźnienia rodzic jest zobowiązany powiadom wychowawcę o zaistniałej sytuacji.

§32

W przypadku braku kontaktu z rodzicami/ opiekunami prawnymi wychowawca świetlicy pełniący dyżur powiadamia wicedyrektora szkoły.

§33

W przypadku notorycznie nieprzestrzegania godzin pracy świetlicy wychowawca zobowiązany jest skontaktować się z Policyjną Izbą Dziecka.

§34

Na terenie świetlicy zakazane jest używanie telefonów komórkowych oraz wszelkich innych urządzeń elektronicznych.

§35

Wychowawcy nie ponoszą odpowiedzialności za cenne rzeczy przyniesione do świetlicy.

§36

W sytuacjach wyjątkowych i nagłych uczeń może skontaktować się z rodzicem, bądź rodzic z dzieckiem za pośrednictwem stacjonarnego telefonu w świetlicy.

§37

W ramach pracy świetlicy działa stołówka szkolna.

§38

Działalność stołówki szkolnej oparta jest na Regulaminie Stołówki

§39

Zasady regulujące korzystanie z wyżywienia określa Regulamin Płatności za Posiłki

§40

Zasady określające zachowanie uczniów w świetlicy zostały zamieszczone w REGULAMINIE ŚWIETLICY DLA UCZNIÓW.

REGULAMIN ŚWIETLICY DLA UCZNIÓW

W świetlicy nie krzyczymy, nie biegamy, nie żujemy gum.

Uczestnicy powinni:

1. Regularnie i obowiązkowo uczestniczyć w zajęciach przed lekcjami lub po nich.
2. Zachowywać się nienagannie i należycie w czasie zajęć i po zajęciach.
3. Dbać o czystość osobistą i estetyczny wygląd pomieszczeń.

4. Szanować gry, zabawki, sprzęt, pomoce, dbać o zachowanie porządku i ładu.
5. Oszczędnie gospodarować materiałami.
6. Bez zezwolenia wychowawcy nie wychodzić ze świetlicy.
7. Mieć zgodę wychowawcy lub zezwolenie od rodziców na opuszczenie świetlicy.
8. Być grzecznym i uprzejmym dla wszystkich.
9. Opiekować się młodszymi kolegami i zawsze im pomagać.

Wyróżnienia:

1. Wyróżnienie przez wychowawcę.
2. Wyróżnienie na tablicy świetlicowej.
3. Nagroda w postaci książki lub upominku.

Kary:

1. Upomnienie przez wychowawcę.
2. Nagana udzielona przez wychowawcę lub wicedyrektora.
3. Uwaga w dzienniczku.

GŁÓWNE KIERUNKI I ZADANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Troska o fizyczne i psychiczne zdrowie dziecka oraz jego prawidłowy rozwój.
 - a) zabawy z wykorzystaniem elementów gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej.
 - b) bajkoterapia jako metoda relaksacyjna walki z lękiem i niepowodzeniami dziecka.
2. Doskonalenie funkcji wychowawczych i opiekuńczych, otoczenie troskliwą opieką dzieci, zapobieganie niedostosowaniu społecznemu dzieci.
3. Rozbudzanie zainteresowań, kształcenie uzdolnień, pielęgnowanie dziecięcej fantazji twórczej.
4. Rozwijanie i przestrzeganie zasad kultury, estetyki oraz norm moralnych współżycia w środowisku.
5. Kształtowanie postaw patriotycznych, zainteresowanie dzieci aktualnymi wydarzeniami,
 - a) uświadamianie dzieciom znaczenia idei „Szkoły Dobrego Sąsiedztwa”.
 - b) znaczenie symboli narodowych, rola sztandaru w życiu obywatela
6. Wdrażanie dzieci poprzez zabawę do przestrzegania zasad ruchu drogowego - „Wychowanie komunikacyjne”.
7. Przybliżenie dzieciom problematyki „Ekologii”:
 - a) przybliżenie dzieciom środowiska przyrodniczego,
 - b) wdrażanie dzieci do ochrony środowiska poprzez działania zgodne z ich wiekiem i możliwościami.
8. Wdrażanie dzieci do systematycznego odrabiania lekcji.
9. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałość o zachowanie zdrowia.

ZADANIA WYCHOWAWCZE ŚWIETLICY

Głównym zadaniem wychowawczym świetlicy jest wdrażanie dzieci do życzliwego odnoszenia się do rówieśników i osób dorosłych, okazywanie szacunku w codziennych kontaktach. Wybór takiego zadania wynika z obserwacji zachowań dzieci.

Świetlica to miejsce, w którym kształtujemy właściwe postawy wychowanków, wyrabiamy w nich właściwy stosunek do rówieśników, koleżeńskie postawy oraz zaangażowanie do pracy w grupie.

Właśnie tu dzieci najczęściej przeżywają pierwsze konflikty, które mają wpływ na dalszy rozwój ich osobowości. Świetlica jest naturalnym miejscem treningu zachowań, szczególnie w trudnych sytuacjach.

Wychowawcy świetlicy przykładają dużą wagę do rozwoju u ucznia zdolności spokojnego porozumiewania się, słuchania innych, rozumienia ich potrzeb i poglądów, rozwiązywania konfliktów, uczenia zachowań empatycznych i asertywnych.

Wyżej wymienionym celom służy wdrażanie do samorządności – jest ona cennym środkiem rozwijania i umacniania uczuć przyjaźni między dziećmi. Opiera się na angażowaniu każdego z jej uczestników do aktywnego działania na rzecz wspólnych celów i na odpowiedzialności za wspólne sprawy.

Zadania szczegółowe.

- Pomoc klasom I w aklimatyzacji w nowym środowisku.
- Angażowanie starszych wychowanków do pomocy młodszym kolegom.
- Wdrażanie do poszanowania i odpowiedzialności za wspólne mienie.
- Rozwijanie w wychowankach potrzeb poznawczych.
- Kształtowanie pozytywnego nastawienia do życia i tradycji.
- Umacnianie w wychowankach wiary we własne siły oraz umiejętność samooceny.
- Mobilizowanie do pracy nad sobą i odpowiedzialności za własne czyny.
- Kształtowanie umiejętności dostrzegania zmian zachodzących w przyrodzie i otoczeniu.
- Dostrzeganie potrzeby dbania o czystość naszej planety.
- Rozwijanie więzi rodzinnych i szacunku dla bliskich.